

## OGŁOSZENIE TABLICOWE NR 02/2011

### O PRZETARGU NA WYNAJEM POMIESZCZEŃ NA TERENIE I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE W SZCZECINIE AL. PIASTÓW 12

Działając w oparciu o przepisy Uchwały Rady Miasta Szczecin Nr LXIII/1169/06 z dnia 16 października 2006 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków korzystania z nieruchomości gminnych przez miejskie jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej (z późn. zm.: Uchwała Rady Miasta Nr XII/344/07 z dnia 30 lipca 2007 r. i Uchwała Rady Miasta Nr XXX/749/08 z dnia 18 grudnia 2008 r.)

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej Curie z siedzibą w Szczecinie przy al. Piastów 12 ogłasza niniejszym przetarg na wynajem pomieszczeń znajdujących się na terenie szkoły o łącznej powierzchni użytkowej 67,50 m<sup>2</sup> wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem do prowadzenia ograniczonej działalności gastronomicznej - bufetu szkolnego małej gastronomii dla uczniów i pracowników szkoły.

#### **Opis przedmiotu najmu i warunki przystąpienia do przetargu:**

1. Przedmiotem przetargu jest najem pomieszczeń( kuchni, sali konsumpcyjnej z bufetem, biura) wraz z wyposażeniem w budynku Szkoły zwanych dalej „bufetem” z przeznaczeniem do prowadzenia ograniczonej działalności gastronomicznej - bufetu szkolnego małej gastronomii dla uczniów i pracowników szkoły.
2. Łączna powierzchnia użytkowa bufetu wynosi 67,50 m<sup>2</sup>
3. W czynszu ujęte jest zużycie wody i odprowadzanie ścieków, c.o., koszty wywozu śmieci i koszty administracyjne.
4. Należność za użytą energię wynajmujący rozlicza wg. wskazań podlicznika).
5. Czynsz najmu oraz opłaty związane z użytkowaniem lokalu, najemca ma obowiązek opłacać z góry do 10 dnia każdego miesiąca.
6. Najemca lokalu użytkowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami, jest płatnikiem podatku od nieruchomości.
7. Po wynajęciu od Szkoły w/w pomieszczenia Oferent zobowiązany będzie do prowadzenia bufetu na następujących zasadach:
  - a) Codzienne otwieranie bufetu co najmniej w godz. od 7.15 do 14.00, z wyłączeniem dni wolnych od nauki;
  - b) Zabezpieczenie obsługi handlowej i gastronomicznej podczas egzaminów maturalnych, szkolnych uroczystości okolicznościowych oraz otwartych imprez kulturalnych i sportowych z udziałem publiczności,
  - c) Utrzymanie czystości i porządku na terenie bufetu i zaplecza oraz w bezpośrednim jego sąsiedztwie, zgodnie z standardami i wymogami odpowiednich służb;
  - d) Sprzedaży wyrobów małej gastronomii z użyciem naczyń jednorazowego użytku zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi dla tego typu działalności,
  - e) Przestrzeganie przepisów bhp, ppoż., sanitarno-epidemiologicznych;
  - f) Konsultowanie z dyrektorem szkoły oferowanego asortymentu. Asortyment nie może zagrażać zdrowiu i życiu uczniów i powinien obejmować „zdrową żywność”.
  - g) Oferowany asortyment powinien obejmować m.in. soki naturalne owocowe i warzywne, wodę mineralną, jogurty, batony i ciastka zbożowe, czekoladę pełnowartościową, owoce sezonowe, drożdżówki, urozmaicone kanapki, sałatki wykonane ze świeżych produktów i gorące przekąski typu: barszcz, pierogi oraz zapiekanki wykonane ze świeżych produktów.

- h) W asortymencie mogą się również znaleźć artykuły szkolne np. zeszyty, długopisy, ołówki, linijki.
- i) Ilość uczniów w szkole około 900 osób.

#### I. Warunki przetargu:

1. Oferta winna zostać złożona na piśmie, w sekretariacie szkoły w zamkniętej i opisanej kopercie: „Nie otwierać przed dniem 21.07.2011r. do godz. 12:30”
2. **Termin składania ofert – do dnia 21.07.2011 r. do godziny 12:00,**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.07.2011 r. o godzinie 12:30,
4. Wszelkich informacji dotyczących przetargu, warunków itp. udziela Pani Danuta Manduk - kierownik administracyjno-gospodarczy pod numerem telefonu (91) 484 18 72 wew. 105, w godz. od 12.00 do 15.00
5. **Minimalna stawka czynszu netto w zł/ m<sup>2</sup> najmu za miesiąc:**
  - kwota 28, 00 PLN netto (dwadzieścia osiem złotych)
6. Wynajem pomieszczeń może nastąpić w celu prowadzenia działalności gospodarczej niemającej negatywnego wpływu na działanie Szkoły,
7. Do oferty winno zostać załączone:
  - kserokopie zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wyciąg z rejestru KRS,
  - kserokopie decyzji o nadaniu nr NIP i REGON,
  - złożenie pisemnego oświadczenia, że stan techniczny przedmiotu przetargu jest oferentowi znany,
  - zaświadczenia ZUS o nie zaleganiu w opłacaniu składek (ważne 90 dni),
  - zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w zobowiązaniach podatkowych (ważne 90 dni),
  - zaświadczenia o nie zaleganiu z opłatami wobec Gminy Miasto Szczecin (podatek od nieruchomości, wieczyste użytkowanie gruntu, opłat z tytułu czynszu lub dzierżawy), wydane max. na 30 dni przed przetargiem,
8. Oferta winna zostać podpisana przez uprawnioną osobę tj. osobę reprezentującą podmiot składający ofertę,
9. **Kryterium wyboru oferty stanowić będzie:**
  - **zaproponowana najwyższa stawka czynszu netto w zł/ m<sup>2</sup> najmu za miesiąc w/w pomieszczeń**
  - **oferta produktów „zdrowej żywności”, które oferent zamierza sprzedawać w bufecie.**
10. Wyniki przetargu albo informacja o jego zamknięciu bez dokonania wyboru zostaną opublikowane w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert na tablicy ogłoszeń szkoły na I piętrze.
11. O wynikach przetargu oferenci mogą uzyskać informację telefoniczną.

Do czynszu doliczony będzie podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

Podmiot, który wygra przetarg zobowiązany będzie do podpisania umowy najmu w ustalonym terminie.

Umowa najmu zostanie zawarta na czas oznaczony od dnia 01.09.2011 r. maksymalnie do 3 lat.

**Właścicielem lokalu jest Gmina Miasto Szczecin.**

**Najemca lokalu użytkowego, zgodnie z ustawą z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz..U. 06.121.844 tekst jednolity ze zm.), jest płatnikiem podatku od nieruchomości.**

#### **UWAGI DODATKOWE**

Podmiot (osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne niebędące osobą prawną, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonującym we własnym imieniu działalność gospodarczą lub które nie prowadzą jeszcze działalności gospodarczej, ale w razie wygrania przetargu zobowiązują się w terminie 7 dni rozpocząć działalność gospodarczą i prowadzić ją we własnym imieniu), którego oferta zostanie wybrana w przetargu.

Bufet przejmuje się w istniejącym stanie technicznym. Koszty remontów, w celu przystosowania lokalu do prowadzenia działalności obciążają najemcę. Obowiązek zasięgnięcia opinii o dostosowaniu lokalu do wymogów sanitarnych, ppoż., i innych wymaganych przy prowadzeniu danej działalności, spoczywa na najemcy.

**Ogłoszenie o przetargu zamieszczone jest na tablicy ogłoszeń Szkoły na I piętrze i stronie internetowej [www.lo1.szczecin.pl/](http://www.lo1.szczecin.pl/)**

**Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej Curie zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub w części bez podania przyczyn.**