

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z MATEMATYKI

w I LO im. Marii Skłodowskiej - Curie w Szczecinie

÷

1. Cele i zadania

- Zadaniem systemu sprawdzania i oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia jest rozpoznanie przez nauczyciela poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności wynikających z programu nauczania, co w konsekwencji prowadzi do formułowania oceny.
- Podstawowym celem systemu sprawdzania i oceniania jest poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach, pomoc w rozpoznaniu uzdolnień i zainteresowań ucznia, motywowanie do dalszej pracy i rozwoju intelektualnego a także dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

2. Oceny ustalane są według wymagań edukacyjnych z matematyki określonych w planach wynikowych

- Ocena dopuszczający lub dostateczny według wymagań koniecznych i podstawowych.
- Ocena dobry lub bardzo dobry, według wymagań rozszerzających i dopełniających, (uczeń w pełni opanował umiejętności podstawowe).
- Ocena celujący, uczeń spełnia wszystkie wymagania oraz jego umiejętności wykraczają poza podstawę programową.

3 Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności wraz z przyporządkowanymi wagami

- Prace klasowe (waga 3)
tzn. prace pisemne, sprawdzające opanowanie określonego działu lub 2 działów programowych, trwające co najmniej 45min., zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem.
- Testy (waga 2 - 3)
tzn. prace pisemne złożone z większej liczby zadań jednokrotnego wyboru, obejmujące treści przekazywane np. w ciągu semestru, roku, bieżącego działu programowego; stosowane ewentualnie, zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem
- Kartkówki (waga 1-2)
tzn. niezapowiedziane (ewentualnie zapowiedziane z wagą 2) prace pisemne z trzech ostatnich lekcji
- Odpowiedź ustna (waga 1)
odpytywanie i egzekwowanie poprawnych wypowiedzi przy tablicy jak również znajomość definicji oraz twierdzeń,
- Udział w dyskusji, zaangażowanie indywidualne bądź w działanie w grupie – traktowana jako forma aktywności na lekcji (waga1)
- Udział w konkursach (waga 1- 3)
- Prace domowe i prowadzenie zeszytu przedmiotowego według zaleceń nauczyciela, (waga 1)
- Dodatkowe prace wykonane z inicjatywy ucznia lub na polecenie nauczyciela (waga1-3)
- Sprawdziany ewaluacyjne z całego semestru lub roku (waga 3)
- Próbne matury (waga 3)

Oceny za sprawdziany pisemne, oprócz sprawdzianów ewaluacyjnych i próbnych matur ustalane są na podstawie punktów a następnie przeliczane na procenty

Procent, maksymalna ilość punktów	Ocena
0 – 39 %	niedostateczny
40 – 59 %	dopuszczający
60 – 74 %	dostateczny
75 – 89 %	dobry
90 – 99%	bardzo dobry
100%	celujący

Uwaga: uczeń wynikiem 100% otrzymuje ocenę celujący, dotyczy wyłącznie sprawdzianów z wagą 3

Oceny za sprawdziany ewaluacyjne i próbne matury ustalane są na podstawie punktów a następnie przeliczane na procenty

Procent, maksymalna ilość punktów	Ocena
0 – 29 %	Niedostateczny
30 – 49 %	Dopuszczający
50 – 69 %	Dostateczny
70 – 89 %	Dobry
90 – 99 %	Bardzo dobry
100%	Celujący

1. Poprawy:

- uczeń ma prawo do poprawy oceny pracy klasowej jeden raz w ciągu dwóch tygodni od oddania prac (termin ustala nauczyciel), wtedy z oceny poprawianej i poprawionej liczymy średnią arytmetyczną (waga tej oceny wynosi 3)
- w przypadku usprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie wagi 2-3, uczeń pisze sprawdzian jeden raz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
- inne formy sprawdzania wiedzy nie podlegają poprawie,
- jeżeli uczeń przekroczył 30% nieobecności licząc od początku semestru traci prawo pisania sprawdzianów aż do poprawy frekwencji,
- na koniec każdego semestru uczniowie, którzy nie otrzymali pozytywnej oceny (tj., co najmniej 1,5) chociaż z jednej pracy klasowej, bez względu na średnią ważoną piszą sprawdzian z całego semestru z wagą 4, (lub z wyznaczonego przez nauczyciela zakresu materiału należącego do danego semestru). Ocena ta jest oceną cząstkową.

2. Wystawianie ocen semestralnych i rocznych

Warunkiem otrzymania pozytywnej oceny rocznej jest uzyskanie pozytywnej oceny semestralnej.

Oceny klasyfikacyjne (semestralne/roczne) wystawiane są na podstawie średniej ważonej ocen częściowych według następującego schematu,

Zakres średniej ważonej	Ocena klasyfikacyjna
Powyżej 5,4	celujący
4,71 – 5,00	bardzo dobry
3,71 – 4,70	dobry
2,71 – 3,70	dostateczny
2,00 – 2,70	dopuszczający
0,00 – 1,99	niedostateczny

Przykład 1: Uczeń otrzymał:

- za pracę klasową (obejmująca cały dział) – dop (2),
- za test zadań zamkniętych – bdb (5),
- za aktywność – bdb (5).

Średnia ważona: $\frac{2 \cdot 3 + 5 \cdot 2 + 5 \cdot 1}{3 + 2 + 1} = 3,50$ ocena klasyfikacyjna: dostateczny

W sytuacji, gdy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną na pierwszy semestr, termin jak i formę jej poprawy ustala z nauczycielem prowadzącym .

W przypadku oceny niedostatecznej rocznej możliwość poprawy opisuje Statut Szkoły.

UWAGI

Na wszystkich lekcjach matematyki:

- uczeń zobowiązany jest do wyłączenia telefonu komórkowego lub podobnego urządzenia i pozostawienia jej w swojej torbie,
- w przypadku niesamodzielnej pracy ucznia na sprawdzianie, otrzymuje ocenę niedostateczną z wagą danego sprawdzianu i traci prawo do poprawy tej pracy.

VI. WEWNATRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

§ 14. Zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w I Liceum Ogólnokształcącym.

Ocenianiu podlegają:

- osiągnięcia edukacyjne ucznia
- zachowanie ucznia

14.1.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych przez podstawę programową, realizowane w szkole programy nauczania – uwzględniające tę podstawę – oraz wystawieniu oceny.
2. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
3. Ocenianie ma na celu:
poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
motywowanie ucznia do dalszej pracy,
wspieranie ucznia i udzielanie mu pomocy w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju,
poinformowanie rodziców (prawnych opiekunów) i nauczycieli o postępach, trudnościach w uczeniu się oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
5/ wskazanie nauczycielom kierunku doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

14.2.

Ocenianie w liceum obejmuje:

formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów),
bieżące ocenianie, śródroczne i końcoworoczne klasyfikowanie, według niżej podanych zasad, oraz zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych,
przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
ustalenie ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i końcoworocznych oraz określanie zasad ich poprawiania.
ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
ustalenie warunków i trybu uzyskiwania wyższych niż przewidywane ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
podpunkty 5 i 6 są szczegółowo opisane w Regulaminie oceny zachowania ucznia I LO.

Szczegółowe zasady oceniania zawarte są w kolejnych ustępach.

14.3.

Osiągnięcia edukacyjne ucznia ocenia się w stopniach szkolnych według sześciostopniowej skali : celujący (6), bardzo dobry (5), dobry (4), dostateczny (3), dopuszczający (2), niedostateczny (1).
Oceny wyrażone w stopniach dzielą się na :oceny bieżące, określające poziom wiadomości i umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu nauczania,
oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne.

Wszystkie oceny są jawne, zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

Na wniosek ucznia lub jego rodziców, sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom)

14.4.

1. Każdy nauczyciel na początku roku szkolnego, do końca września, informuje uczniów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego, do końca września, informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach, sposobie i kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacji zachowania.
3. Wychowawcy klas przedstawiają rodzicom (prawnym opiekunom) na pierwszym w danym semestrze roku szkolnego zebraniu harmonogram semestralny spotkań wychowawców z rodzicami. O ewentualnych zmianach w harmonogramie spotkań informują na kolejnych spotkaniach. Harmonogram spotkań nauczycieli z rodzicami wisi także na tablicy ogłoszeń w gablocie na korytarzu I piętra, koło sekretariatu.
4. **Wychowawcy klas przedstawiają rodzicom (prawnym opiekunom) na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu rodziców wewnątrzszkolny system oceniania i zbierają opinie na ten temat.**
5. **Fakt poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) o wewnątrzszkolnym systemie oceniania odnotowują w protokole sporządzonym podczas tego zebrania.**

14.5.

1. W terminie dwu tygodni przed śródrocznym i końcoworocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nauczyciele zobowiązani są poinformować uczniów o przewidywanych dla nich ocenach klasyfikacyjnych.
2. **Przewidywana ocena, o której mowa w ust.1, może ulec podwyższeniu lub obniżeniu, w zależności od postawy ucznia wobec obowiązków szkolnych.**

14.6.

Rodzice (prawni opiekunowie) informowani są o przewidywanych dla uczniów ocenach klasyfikacyjnych śródrocznych i końcoworocznym na spotkaniach z wychowawcą, w terminie dwu tygodni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

Rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają fakt uzyskania informacji, o której mowa w ust.1, własnoręcznym podpisem w dokumentacji wychowawcy.

W razie nieobecności na spotkaniu z wychowawcą, rodzice (prawni opiekunowie) przybywają do szkoły po informację o postępach edukacyjnych ucznia w ustalonym telefonicznie z wychowawcą klasy terminie.

Szkoła nie informuje pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla ucznia ocenach klasyfikacyjnych z danych przedmiotów, ocenach zachowania ucznia oraz ocenach klasyfikacyjnych z dodatkowych zajęć edukacyjnych.

14.7.

1. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania:

1/ uczeń informowany jest przez nauczyciela przedmiotu i dodatkowych zajęć edukacyjnych o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej dwa tygodnie przed konferencją klasyfikacyjną,

2/ uczeń, którego nie zadawała zaproponowana przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna z danego przedmiotu, może w ciągu 2. najbliższych dni zgłosić nauczycielowi danego przedmiotu chęć jej podwyższenia,

3/ uczeń może przystąpić do podwyższenia przewidywanej oceny klasyfikacyjnej po spełnieniu następujących warunków:

a/ oceny otrzymane przez ucznia na bieżąco w czasie trwania semestru nie przesądzają jednoznacznie o końcowej ocenie klasyfikacyjnej,

b/ uczeń systematycznie uczęszczał na zajęcia, a opuszczone lekcje danego przedmiotu (maksymalnie do 20%) zostały zgodnie ze Statutem usprawiedliwione

c/ uczeń pracował rytmicznie, na miarę swoich możliwości, przystępował do podwyższania ocen uzyskiwanych na bieżąco zgodnie z ustalonymi przez Statut zasadami

2. Zasady podwyższania przez ucznia przewidywanej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowego danego przedmiotu i zajęć dodatkowych:

1/ sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia z danego przedmiotu musi się odbyć w ciągu 5 dni od momentu zgłoszenia przez ucznia chęci podwyższenia przewidywanej oceny klasyfikacyjnej;

2/ nauczyciel określa uczniowi zakres materiału obowiązujący go podczas sprawdzania wiedzy i umiejętności;

3/ nauczyciel ustala z uczniem dokładny termin przeprowadzenia sprawdzianu wiedzy i umiejętności;

4/ sprawdzian wiedzy i umiejętności ma formę pisemną;

5/ sprawdzone przez nauczyciela i ocenione prace ucznia, wykonane w czasie sprawdzianu wiedzy i umiejętności, przechowywane są w dokumentacji ucznia.

3. Uczeń, którego nie satysfakcjonuje wystawiona przez wychowawcę klasyfikacyjna ocena zachowania może ją podnieść w następnym semestrze poprzez:

a/ przestrzeganie kryteriów wymagań zawartych w 7. obszarach dotyczących zachowania;

b/ zwiększenie wobec siebie wymagań, podniesienie samodyscypliny;

c/ zaangażowanie się w pracę na rzecz klasy, szkoły, samorządu uczniowskiego;

d/ godne reprezentowanie szkoły na zewnątrz poprzez udział w uroczystościach miejskich, konkursach, olimpiadach, akcjach charytatywnych, wspieranie ludzi potrzebujących pomocy

14.8.

Warunki i tryb podwyższania ocen uzyskiwanych w trakcie trwania semestru.

W celu znormalizowania i ujednoczenia zasad podwyższania ocen otrzymywanych przez ucznia na bieżąco ze wszystkich przedmiotów edukacyjnych wprowadza się następujące przepisy:

1. Uczeń ma prawo do podwyższania niesatysfakcjonujących go ocen w formie zgodnej z przedmiotowym systemem oceniania.
2. **Ponowne ocenienie osiągnięć edukacyjnych ucznia winno zaistnieć w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny. Dokładny termin i formę odpytania ustala z uczniem nauczyciel przedmiotu.**
3. **Uczeń ma prawo do poprawienia w semestrze jednej oceny z odpowiedzi ustnej i jednej oceny z odpowiedzi pisemnej.**
4. Uczeń traci prawo do podwyższania ocen uzyskiwanych na bieżąco, w trakcie trwania semestru, gdy świadomie unika sprawdzianów, prac klasowych i innych form odpytywania.
5. **Uczeń traci prawo do podwyższania ocen w trakcie trwania semestru, gdy opuścił samowolnie i nie usprawiedliwił ponad 20 % ogółu zajęć danego przedmiotu.**

14.9.

3. Każdy nauczyciel zobowiązany jest, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia o określonej w opinii dysfunkcji.
4. Na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej oraz pisemnego wniosku rodziców (prawnych opiekunów), dyrektor liceum zwalnia ucznia z wadą słuchu z nauki drugiego języka obcego, na cały okres kształcenia lub jego część.
5. Na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w zajęciach z wychowania fizycznego, dyrektor liceum zwalnia ucznia z tych zajęć na okres określony w opinii.

6. Opinie lekarza, o których mowa w ust.3, zbiera nauczyciel wychowania fizycznego i przekazuje je do zaopiniowania dyrektorowi szkoły.
7. Opinię lekarza o ograniczonej możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach wychowania fizycznego uczeń dostarcza najpóźniej 14 dni od daty wystawienia jej przez lekarza. Opinia ta nie może obejmować okresu poprzedzającego datę jej wystawienia.
8. W obu przypadkach, wymienionych w ust.2. i 3., w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej uczeń otrzymuje wpis „zwolniony”.

14.10.

Osiągnięcia edukacyjne uczniów oceniają nauczyciele przedmiotu według obowiązujących standardów wymagań:

stopień celujący może otrzymać uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne są wyższe niż określa to podstawa programowa i realizowane programy nauczania. Stopień celujący otrzymuje także uczeń, który w olimpiadach

i konkursach przedmiotowych znalazł się wśród zwycięzców,

stopień bardzo dobry może otrzymać uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne podstawa programowa określa jako dopełniające,

stopień dobry może otrzymać uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne podstawa programowa określa jako rozszerzające,

stopień dostateczny może otrzymać uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne podstawa programowa określa jako podstawowe,

stopień dopuszczający może otrzymać uczeń, którego osiągnięcia edukacyjne podstawa programowa określa jako konieczne,

stopień niedostateczny może otrzymać uczeń, który nie opanował wiedzy i umiejętności nawet na poziomie wymagań koniecznych.

Nauczycielskie zespoły przedmiotowe do końca września każdego roku szkolnego – w oparciu o podstawę programową, obowiązujące programy nauczania, rozporządzenia MENiS oraz własny rozkład treści nauczania – opracowują wymagania edukacyjne:

formułując je pisemnie na poszczególne poziomy nauczania (dla klas pierwszych, drugich, trzecich (maturalnych),

określając liczbę ocen koniecznych do klasyfikowania śródrocznego i końcoworocznego,

określając – zgodnie z wytycznymi programów nauczania – minimalną liczbę prac klasowych i innych form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia, przy czym formuły te winny być precyzyjnie zdefiniowane,

określając zasady poprawiania ocen bieżących oraz śródrocznych

i końcoworocznych klasyfikacyjnych ocen niedostatecznych,

określając sposoby oceniania i poprawiania pisemnych prac kontrolnych ucznia oraz warunki na jakich uczniowie i ich rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują je do wglądu.

3. Semestralne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć nie jest wpisywana na świadectwo promocyjne lub ukończenia szkoły i nie ma wpływu na promocję lub ukończenie szkoły.

14.11.

Ocena zachowania ucznia wyraża i obejmuje funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym oraz określa respektowanie przez niego zasad współżycia społecznego i norm etycznych. Obejmuje ona w szczególności:

- stosunek ucznia do obowiązków szkolnych,
- postępowanie wobec dobra społeczności szkolnej,
- postawę ucznia wobec wartości honoru i tradycji szkoły,
- dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- zachowanie godne i kulturalne w szkole i poza nią,
- okazywanie szacunku innym osobom,
- dbanie o kulturę i piękno języka polskiego.

Ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną ustala się według skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.

Ocena zachowania nie ma wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

Ocenę zachowania ustala wychowawca – po uprzednim skonsultowaniu jej z nauczycielami przedmiotu - i jest ona ostateczna.

Ujednolicenie zasad oceny zachowania wszystkich uczniów liceum normuje opracowany przez Komisję Wychowawczą liceum Regulamin oceny zachowania

14.12.

Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, gdy uznają, że semestralna lub roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ocena roczna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłaszane w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

W przypadku stwierdzenia uchybień proceduralnych podczas ustalania przez nauczyciela oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;

W przypadku stwierdzenia uchybień proceduralnych podczas ustalania przez wychowawcę rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 11 pkt.2 uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

W skład komisji przeprowadzającej sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia wchodzi:

a/ dyrektor szkoły lub jego zastępca jako przewodniczący komisji,

b/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c/ dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.

W skład komisji ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wchodzi:

a/ dyrektor szkoły lub jego zastępca jako przewodniczący komisji,

b/ wychowawca klasy,

c/ wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

d/ pedagog,

e/ przedstawiciel samorządu uczniowskiego,

f/ przedstawiciel rady rodziców.

Nauczyciel, o którym mowa w ust.11 pkt.5 litera b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje wówczas innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

Ustalona przez Komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez Komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zamieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.

Komisja ustalająca roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych spisuje protokół zawierający: imienny skład komisji, datę przeprowadzenia sprawdzianu, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę. Komisja ustalająca roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania spisuje protokół zawierający: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania oraz ustaloną ocenę wraz z uzasadnieniem. Protokół przechowuje się w arkuszach ocen ucznia.

Do protokołu pracy Komisji ustalającej roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną zajęć edukacyjnych dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

Przepisy ust. 11, pkt. 1 – 9, stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego. Termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi jednak 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

14.13.

Ustala się dwa terminy klasyfikacji w każdym roku szkolnym: śródroczną oraz końcoworoczną. Szczegółowe terminy klasyfikacji śródrocznej i końcoworocznej w danym roku szkolnym podawane są w harmonogramie pracy Rady Pedagogicznej na dany rok.

Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne ma na celu podsumowanie okresowych i rocznych osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz ustalenie oceny zachowania.

Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele przedmiotu, oceny zachowania – wychowawca zgodnie z § 14.9. ust.4.

Nauczyciele przedmiotu zobowiązani są do ścisłego przestrzegania § 14.5.

Wychowawca przy wystawianiu klasyfikacyjnej oceny zachowania zobowiązany jest uwzględnić wszystkich siedem obszarów zachowania ucznia; zgodnie z § 14.10 ust.1

14.14.

Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie może ustalić oceny z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej ma prawo zdawać egzamin klasyfikacyjny.

W wyjątkowych przypadkach, na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) – skierowaną w formie pisemnej do Rady Pedagogicznej przed konferencją klasyfikacyjną – Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z jednego lub kilku przedmiotów.

Termin egzaminu klasyfikacyjnego każdorazowo ustala podczas konferencji klasyfikacyjne dyrektor liceum, a wychowawca konsultuje ten termin z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

Egzamin klasyfikacyjny przebiega według tych samych zasad co egzamin poprawkowy (§ 13, pkt.5 i 6).

Egzamin klasyfikacyjny przysługuje również uczniowi realizującemu indywidualny program nauki w szkole lub poza nią.

Egzamin klasyfikacyjny przysługuje także uczniom z klasy programowo najwyższej.

Uczeń klasy programowo najwyższej, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej nie był klasyfikowany z jednego lub więcej przedmiotów i uzyskał zgodę Rady Pedagogicznej na zdawanie jednego egzaminu klasyfikacyjnego lub więcej, egzamin klasyfikacyjny zdawać będzie przed egzaminami maturalnymi. Termin ustala dyrektor szkoły podczas konferencji klasyfikacyjnej.

14.15.

Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub kończy liceum, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danego przedmiotu końcoworoczną ocenę celującą.

Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ustępie 1 – zastrzeżeniem 14.13. pkt. 2 – nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.

14.16.

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej uzyskał oceny niedostateczne, może je poprawić, uzgadniając warunki sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych z nauczycielami przedmiotu. Ostateczny termin, do którego uczeń winien uzupełnić wszystkie braki i poprawić semestralne oceny niedostateczne upływa w dniu ostatecznego wystawienia ocen końcoworocznych. Termin ten określony jest w planie pracy Rady Pedagogicznej na dany rok szkolny.

Uczeń, który w klasyfikacji końcoworocznej uzyskał jedną ocenę niedostateczną, ma prawo zdawać egzamin poprawkowy w ostatnim tygodniu sierpnia. Termin ustala dyrektor liceum podczas konferencji klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń po klasie programowo najwyższej, w tym samym terminie co uczniowie klas niższych programowo.

Egzamin poprawkowy z muzyki, informatyki, techniki oraz wychowania fizycznego powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.

Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora liceum, w skład której wchodzi:

- a/ dyrektor lub jego zastępca jako przewodniczący komisji,
- b/ nauczyciel prowadzący dane zajęcia – jako egzaminator,
- c/ nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

Egzamin składa się z części pisemnej trwającej 45 minut oraz części ustnej trwającej do 20 minut.

nauczyciel egzaminator przygotowuje uczniowi 3 zestawy pytań do losowania na egzamin ustny oraz trzy tematy do wyboru na część pisemną,

treść zagadnień winna uwzględniać zakres możliwości edukacyjnych ucznia, stopień trudności zadań winien być wcześniej przedyskutowany w zespołach przedmiotowych, po przeprowadzonym egzaminie poprawkowym komisja ustala końcową ocenę egzaminu, protokół egzaminu wraz z pracą pisemną ucznia przechowuje się w aktach ucznia.

Nauczyciel, o którym mowa w pkt.5 b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, uzasadnionych przypadkach.

Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora liceum.

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

14.17.

W wyjątkowych przypadkach uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę zaniżoną wg ucznia lub jego rodziców, może wystąpić pisemnie do Dyrektora Szkoły z prośbą o sprawdzenie osiągnięć edukacyjnych.

Dyrektor Szkoły – po rozpatrzeniu sprawy - może wyrazić zgodę na zdawanie przez ucznia egzaminu komisyjnego.

Egzamin komisyjny oparty jest na tych samych zasadach, co egzamin poprawkowy (§ 14.13. ustęp 5,6 i 7).

Nauczyciele matematyki

Bogumiła Bebko

Renata Dąbrowska

Jacek Kwaśny

Ewa Moeller

Alina Szloch

Jadwiga Rodzik

