

REGULAMIN PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW MATURALNYCH W SESJI WIOSENNEJ 2020r.

W I LO w Szczecinie w sytuacji zagrożenia epidemicznego

I. Zasady funkcjonowania zdających i organizatorów egzaminu.

1. Na egzamin może przyjść **wyłącznie osoba zdrowa** (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy, np. w poruszaniu się.
4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 - a. zdający
 - b. osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy, egzaminatorzy, specjaliści pracujący ze zdającymi, którym przyznano dostosowanie warunków lub formy przeprowadzania egzaminu, osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery, sprzęt medyczny), asystenci techniczni,
 - c. inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.,
 - d. uczniowie innych klas oraz nauczyciele, jeżeli nie ma możliwości zrezygnowania z przeprowadzania zajęć edukacyjnych w dniu przeprowadzania egzaminu,
 - e. pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
5. Zdający **nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy**, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
6. Na egzaminie każdy zdający **korzysta z własnych przyborów** piśmienniczych, linijki, cyrkla, kalkulatora itd.
7. Cudzoziemcy przystępujący do danego egzaminu, którym jako sposób dostosowania egzaminu przyznano możliwość korzystania ze słownika dwujęzycznego, są zobowiązani przynieść własne słowniki, które przed egzaminem powinny zostać sprawdzone przez członka zespołu nadzorującego (w rękawiczkach).
8. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą.
9. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków. Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.
10. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać na terenie szkoły na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia, zachowując odpowiedni dystans społeczny.

II. Ochrona osobista zdających i innych osób na terenie szkoły.

1. Czekaając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.

2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:

- a) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
- b) wychodzi do toalety
- c) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

4. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy, nauczyciele wspomagający, podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.

5. Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.

6. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.

7. Zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi zakresami lub zmianami egzaminu, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów.

III. Środki bezpieczeństwa w przestrzeni szkolnej i w otoczeniu szkoły.

1. Przy wejściu do szkoły zostanie umieszczony płyn do dezynfekcji rąk, z którego należy obowiązkowo korzystać przed wejściem do obiektu.
2. Płyn do dezynfekcji rąk będzie również dostępny w każdej sali egzaminacyjnej, wraz z informacją na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
3. W przypadku egzaminu z przedmiotów, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z, np. jednego słownika, również będzie dozwolone z płynem dezynfekcyjnym, którego należy obowiązkowo użyć przed skorzystaniem z tego materiału.
4. Drzwi do szkoły oraz wszystkie drzwi wewnątrz budynku zostaną otwarte, tak aby zdający oraz inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu nie musiały ich otwierać.
Wyjątek stanowią:
 - egzamin z języków obcych nowożytnych w zakresie zadań na rozumienie ze słuchu, podczas których odtwarzane jest nagranie z płyty CD.Jeżeli ze względów bezpieczeństwa przeciwpożarowego drzwi nie zostaną otwarte, regularnie będą dezynfekowane klamki.
5. Sale egzaminacyjne należy wietrzyć przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
6. Każdy zdający będzie mógł zostawić niezbędne rzeczy osobiste – torbę, kurtkę – w podpisanej, przezroczystej torbie foliowej przez siebie przyniesionej, przed wejściem do danej sali egzaminacyjnej na przygotowanych do tego celu ławkach (rzeczy te pozostają pod nadzorem nauczyciela dyżurnego).
7. Zostanie zapewniona bieżąca dezynfekcję toalet, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
8. Dezynfekowane będą również:
 - 1) klawiatury, myszki i monitory wykorzystywane do przeprowadzenia EM z informatyki.
 - 2) odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu z języka obcego nowożytnego oraz z historii muzyki.
9. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń lub przedmiotów, tak aby zdający oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminów nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
10. Na terenie szkoły gabinet pedagoga jest przygotowany jako pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

IV. Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu.

1. Członkowie zespołów nadzorujących zostaną przeszkoleni z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego w danej szkole.
2. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego przeprowadzającego egzamin w sali egzaminacyjnej, że w danej sali do egzaminu przystępuje **zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie.**
3. Członkowie zespołu nadzorującego **w rękawiczkach odbierają arkusze** od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze są rozdawane zdającym również przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
4. Przed rozpoczęciem egzaminu przewodniczący ZN informuje zdających o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
 - 1) zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
 - 2) obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
 - 3) niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką,
 - 4) konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
5. W celu uniknięcia tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu i po jego zakończeniu w **dniach egzaminów obowiązkowych (08-10 czerwca 2020r)** zobowiązuję zdających do przestrzegania następujących zasad:
 - a) zdający wchodzą na teren szkoły różnymi wejściami wg poniższego porządku:
 - **wejście od ul. Chodkiewicza** – wchodzą zdający egzamin w sali gimnastycznej oraz w salach nr 10, czytelnia (pierwsze piętro), sali nr 20 (drugie piętro),
 - **wejście główne od al. Piastów** – wchodzą zdający egzamin w auli, we wskazanych salach na piętrze drugim (są to sale: nr 23, 24) oraz w wybranych salach na piętrze pierwszym (są to sale nr 11,12,13)

- wejście główne od strony boiska szkolnego – wchodzi zdający egzamin w salach na parterze oraz wybranych salach na pierwszym piętrze (są to sale: 1, 2, 3, 4, 5, 14, 15, 16).
- nad porządkiem i bezpieczeństwem w tym zakresie czuwać będą wyznaczeni nauczyciele dyżurni (przy wejściach oraz na korytarzach).

b) wpuszczanie zdających do dużych sal egzaminacyjnych (auli oraz sali gimnastycznej) rozpoczyna się o godz. 8.00 oraz odpowiednio o 13.00; zdający ustawiają się w kolejności przybycia, zachowując 2-metrowy dystans między sobą oraz mając zakryty nos i usta,

c) wpuszczanie do pozostałych sal egzaminacyjnych (mieszczących się w salach lekcyjnych) rozpoczyna się o godz. 8.15 oraz odpowiednio o 13.15; zdający ustawiają się w kolejności przybycia, zachowując 2-metrowy dystans między sobą oraz mając zakryty nos i usta.

d) apeluję do zdających, aby po egzaminie nie gromadzili się w otoczeniu szkoły, lecz, zachowując niezbędny dystans i odpowiednie procedury, udali się do miejsca zamieszkania.

6. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu.

7. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

V. Szczegółowe rozwiązania dotyczące przeprowadzania egzaminów z danego

przedmiotu lub egzaminu w dostosowanych warunkach

1. Szczegółowe zasady dotyczące przeprowadzania części ustnej EM z danego przedmiotu (jeśli zdający wyraził taką wolę w związku z wymogami rekrutacyjnymi na wyższe uczelnie)

- 1) jeżeli część ustna EM z danego przedmiotu jest przeprowadzana w sali, w której jednocześnie przebywa zdający oraz członkowie zespołu przedmiotowego należy zachować co najmniej 2-metrowy odstęp pomiędzy każdą z osób znajdujących się w sali,
- 2) zostanie przygotowany odrębny pakiet zadań dla każdego członka zespołu przedmiotowego oraz kilka egzemplarzy dla zdających, tak aby nie wystąpiła potrzeba korzystania z tego samego materiału przez kilka osób.

3) podczas egzaminu zdający sporządzają notatki własnym długopisem.

2. W przypadku **EM z informatyki**, w przeddzień egzaminu, tj. **16 czerwca o godz. 11.00**, zdający sprawdza, w ciągu **jednej godziny**, poprawność działania komputera, na którym będzie zdawał egzamin i wybranego przez siebie oprogramowania. Sprawdzenie to odbywa się w obecności administratora (opiekuna) pracowni oraz członka zespołu nadzorującego.. Jeżeli podczas sprawdzania poprawności działania sprzętu konieczna będzie komunikacja zdającego z administratorem pracowni albo z członkiem zespołu nadzorującego, wszystkie osoby **powinny mieć zakryte usta i nos**. Sprzęt zostanie zdezynfekowany po sprawdzeniu sprzętu przez każdego zdającego, jeżeli sprawdzenie nie odbywało się w rękawiczkach.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu (gabinecie pedagoga) z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
3. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne z punktu widzenia bezpieczeństwa zdających.

4. Tryb postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem;

- 1) pracownicy szkoły oraz członkowie zespołów nadzorujących niebędący pracownikami szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem,
- 2) zaleca się śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego (www.gis.gov.pl) oraz Ministra Zdrowia (www.gov.pl/web/koronawirus), a także obowiązujących przepisów prawa
- 3) w przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostanie on niezwłocznie odsunięty go od pracy, zostanie powiadomiona Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Szczecinie, do której instrukcji i poleceń należy się bezwzględnie stosować. Obszar, w którym poruszał się pracownik, zostanie poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, zdezynfekowane zostaną powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty). Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- 4) w przypadku wystąpienia u zdającego lub członka zespołu nadzorującego, lub innej osoby biorącej bezpośredni udział w przeprowadzaniu egzaminu na danej sali egzaminacyjnej niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie przerwać egzamin tego zdającego oraz wdrożyć procedurę opisaną w pkt 6.1.